

CERTIFICATION TOSA WORD

Objectifs de l'action	Attester de son niveau et de ses compétences sur les outils de bureautique grâce à cette certification reconnue en France (1ère certification informatique) et à l'international, Valoriser ses acquis sur son CV et/ou lors du recrutement ou d'une reconversion professionnelle.
Public visé	Tout public
Prérequis	Avoir minimum 16 ans Savoir lire et écrire
Conditions d'admission	Aucune
Dates	01/01/2023 au 31/12/2023
Durée	35h
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en forme du texte (alignement, retraits, bordures, trame de fond) • Mise en page (marges, orientation, saut de page, en-tête, pied de page) • Insertion d'objets (images, tableaux, WordArt, liste à puce ou numérotée, lien hypertexte) • Manipulations avancées (faire une capture d'écran, rogner une image, masquer du texte) • Gestion de documents longs (rechercher, remplacer, style, table de matières, commentaire, filigrane) • Outils avancés (tabulations, modèle de document, insertion automatique, publipostage, étiquettes)
Mode d'évaluation	Evaluation formative tout au long du module Evaluations certificatives en fin de session
Mode de validation	Une certification est remise en fin de formation, validité de 3 ans
Financement	Pôle Emploi, CPF, Employeur, OPCO, Individuel
Formations connexes proposées	CERTIFICATION TOSA EXCEL
Lieu de la formation	Maison de la Formation et de la Jeunesse – Quartier de l'île à Martigues
Accessibilité	Parkings gratuits entre 20m et 180m, arrêt de bus à proximité (Réseau Ulysse et Cartreize), navette maritime, nombreux points de restauration autour des sites
Handicap	Accès pour les personnes à mobilité réduite (rampe d'accès et ascenseur). Un référent handicap est disponible dans la structure pour toute demande d'information, d'orientation ou d'adaptation de parcours.
Renseignements / Inscriptions	Association POINT FORMATION Tél : 04 42 49 05 12 / 04 42 41 63 76 – Courriel : acc-pointformation@orange.fr
Site internet	www.point-formation.net